



E. FERRARI
Battipaglia (Sa)

SCHEDE DI PROGRAMMAZIONE EDUCATIVO - DIDATTICA

DOCENTE: DARIO STEFANIA		MATERIA: LAB .ACC .TUR..						
A.S. 2017 -2018	CLASSE 1 SEZ. A							
1. SITUAZIONE DI PARTENZA								
Livello della classe	Comportamento	N.° ALLIEVI Osservazioni :						
<input type="checkbox"/> Medio-alto <input checked="" type="checkbox"/> Medio <input type="checkbox"/> Medio-basso <input type="checkbox"/> Basso	Vivace <input checked="" type="checkbox"/> Tranquillo <input type="checkbox"/> Passivo <input type="checkbox"/> Problematico	Nella parte iniziale dell'anno scolastico attraverso i test di ingresso ed il dialogo professionale, è emerso che la classe presenta di preparazione medio-basso.						
<p>Strumenti utilizzati per l'analisi</p> <table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/> test d'ingresso</td><td><input checked="" type="checkbox"/> osservazione</td><td><input type="checkbox"/> verifiche alla lavagna</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/> questionari</td><td><input checked="" type="checkbox"/> dialogo</td><td><input type="checkbox"/> Altro _____</td></tr></table>			<input checked="" type="checkbox"/> test d'ingresso	<input checked="" type="checkbox"/> osservazione	<input type="checkbox"/> verifiche alla lavagna	<input type="checkbox"/> questionari	<input checked="" type="checkbox"/> dialogo	<input type="checkbox"/> Altro _____
<input checked="" type="checkbox"/> test d'ingresso	<input checked="" type="checkbox"/> osservazione	<input type="checkbox"/> verifiche alla lavagna						
<input type="checkbox"/> questionari	<input checked="" type="checkbox"/> dialogo	<input type="checkbox"/> Altro _____						
<p>2. COMPETENZE: In base all'allegato B3 del Regolamento degli Istituti Professionali, riguardante la costruzione di un curriculum quinquennale per competenze, a conclusione del I anno, gli studenti dovranno conseguire il seguente risultato di apprendimento in termini di competenze trasversali:</p> <p>~ Agire nel sistema di qualità relativo alla filiera produttiva di interesse;</p>								
<p>CONOSCENZE: Il fenomeno turistico, la domanda e l'offerta; Principali strutture ricettive, pubblici esercizi e figure professionali; La suddivisione in settori dei reparti d'albergo e di altre aziende dell'ospitalità, le attrezzature presenti e le relative figure professionali; Le attrezzature di laboratorio; Utensili ed attrezzature in uso nei reparti; Corrette operazioni di funzionamento delle attrezzature; Norme sulla prevenzione e sicurezza sul lavoro; Normative di pubblica sicurezza e di tutela della privacy per le aziende ricettive; La Comunicazione verbale e non verbale;</p>								



SCHEDE DI PROGRAMMAZIONE EDUCATIVO - DIDATTICA

3. **ABILITA'**: Individuare le interazioni tra turismo ed economia; Identificare e distinguere le strutture enogastronomiche e dell'ospitalità; Rispettare le regole di sicurezza nell'uso delle attrezzature e degli utensili; Rispettare le regole di pubblica sicurezza; Riconoscere le principali differenze tra i vari tipi di strutture ricettive, enogastronomiche e dell'ospitalità, pubblici esercizi e figure professionali; Riconoscere le diverse forme di comunicazione in albergo;

4. **CONTENUTI (UDA)** : In concertazione con le componenti del Consiglio di Classe viene redatto il Programma della disciplina che si allega alla presente programmazione disciplinare per competenze.

5. METODI

- x Lezione frontali
- x Lavori di gruppo
- ☒ altro (approfondimento a casa)
- x Altro esercitazioni al banco di accoglienza e in laboratorio

6. STRUMENTI

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">x Libro di testo<input type="checkbox"/> Testi didattici di supporto<input type="checkbox"/> Stampa specialistica<input type="checkbox"/> Scheda predisposta dall'insegnantex Computerx Uscite sul territoriox Altro (Power Point professionali) | <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Sussidi audiovisivi<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> film<input type="checkbox"/> documentario<input type="checkbox"/> filmato didattico<input checked="" type="checkbox"/> altro (Appunti) |
|--|--|

Saranno effettuate attività di recupero e di sostegno ogni qualvolta si renderanno necessari con brevi interventi di revisione e consolidamento. I recuperi saranno svolti durante le pause didattiche secondo le modalità e la tempistica deliberate nelle riunioni degli organi collegiali.



E. FERRARI
Battipaglia (Sa)

SCHEDE DI PROGRAMMAZIONE EDUCATIVO - DIDATTICA

7. VERIFICA E VALUTAZIONE

Verifiche scritte

Prove Strutturate e semistrutturate;

Verifiche orali

x Interrogazione (I1)

x Discussione (D2)

☐ Ascolto (A)

X Altro esercitazioni pratiche al banco di Problem Solving

Periodo: Alla fine di ogni modulo

Criteri di valutazione:

Si attiene ai criteri stabiliti durante le riunioni degli organi collegiali e formulati nella griglia di valutazione deliberata in collegio dei docenti e inserita nel piano triennale dell'offerta formativa, considerando la fascia di livelli delle conoscenze pregresse in cui gli alunni sono stati collocati dopo lo svolgimento dei colloqui iniziali e del test di ingresso.



ATTIVITA' AGGIUNTIVE E PROGETTI

Attività previste

Percorso pluridisciplinare sulla Sicurezza ed igiene dei locali e su tutto quello che riguarda l'abbigliamento delle diverse figure professionali. Al termine di tali attività, gli alunni saranno impegnati nell'elaborazione di un test per verificarne le relative conoscenze.

OBIETTIVI MINIMI:

- Conoscere i concetti basilari della comunicazione verbale e non verbale;
- Conoscere il linguaggio basilare tecnico-alberghiero e le principali tecniche di accoglienza;
- Conoscere la classificazione delle imprese ricettive e gli arrangiamenti alberghieri;
- Conoscere la struttura dell'albergo, i principali servizi de Front Office e le principali funzioni del ciclo-cliente;
- Conoscere le fondamentali norme di comportamento del personale d'albergo;



E. FERRARI
Ballipaglia (Sa)

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE EDUCATIVO - DIDATTICA

PIANI EDUCATIVI INDIVIDUALIZZATI E PERSONALIZZATI

Qualora in classe fossero presenti allievi certificati DSA o con Bisogni Educativi Speciali, si predisporranno programmazioni differenziate. All'occorrenza verranno utilizzati strumenti compensativi e misure dispensative (rif. Linee Guida D.M. 12 Luglio 2011) quali:

Misure Dispensative

nell'ambito della disciplina gli alunni verranno dispensati da:

- lettura ad alta voce;
- Scrittura e copiatura alla lavagna;
- lettura di consegna;
- scrittura corsivo;
- scrittura veloce sotto dettatura;
- studio mnemonico;

Strumenti compensativi

Gli alunni usufruiranno dei seguenti strumenti compensativi:

- assegnazione di tempo aggiuntivo nelle verifiche;
- calcolatrice;
- cartine geografiche;
- audiolibri;
- libri di testo digitali;



E. FERRARI
Battipaglia (Sa)

SCHEDE DI PROGRAMMAZIONE EDUCATIVO - DIDATTICA
I.I.S. "E. FERRARI" DI BATTIPAGLIA

PROGRAMMA DI "LAB. DEI SERV. DI ACC. TUR."

ANNO SCOLASTICO 2017/2018 CLASSE

PROF. DARIO STEFANIA

Unità di Apprendimento N°1:

L'evoluzione dei fenomeni del viaggio e del turismo.

1. Il termine turismo;
2. Classificazione di turismo;
3. Turisti ed escursionisti;
4. Dimensioni del turismo;
5. Evoluzione storica del turismo;
6. Il viaggio nei secoli;
7. Il viaggio diventa turismo;
8. Il turismo moderno;
9. Evoluzione storica dell'ospitalità;
10. Le diverse tipologie di turismo;
11. Il turismo in base alle motivazioni;
12. Il turismo in base alle caratteristiche temporali;
13. Il turismo in base ai soggetti interessati;
14. Il turismo in base ai mezzi di trasporto;

Unità di Apprendimento N° 2:

La Domanda e l'offerta turistica.

1. Definizione di domanda ed offerta turistica;
2. Le caratteristiche della domanda e dell'offerta turistica;
3. Il Patrimonio artistico-culturale;
4. Il Patrimonio naturalistico ed enogastronomico;
5. Il Sistema turistico: Amministrazione centrale-periferica;
6. Le Imprese di viaggi e turismo: Definizione- Figure Prof.li;

Unità di Apprendimento N°3:

Le Strutture dell'ospitalità alberghiera.

1. Le strutture ricettive alberghiere: Definizione-requisiti di classificazione;
2. Le strutture ricettive Paralberghiere: Definizione e tipologie;
3. Le strutture ricettive extralberghiere; Definizione e tipologie;
4. L'organizzazione della struttura alberghiera: Edificio-Ambienti-reparti-
Modelli di gestione in base alla struttura, alla dimensione ed alla proprietà;



E.FERRARI
Ballipaglia (Sa)

SCHEDE DI PROGRAMMAZIONE EDUCATIVO ~ DIDATTICA

Unità di Apprendimento N° 4:

Room Division e Front Office.

1. Il settore alloggio ed il front office: Organigramma e reparti;
Le aree operative del front e del back office; Funzioni ed attrezzature;
2. Le figure Prof.li del front office: Organigramma-regole comportamentali
Professionali; Il personale al back office;
3. Obblighi dell'albergatore per il servizio di pernottamento;
4. Le camere d'albergo ed il reparto piani: Tipologie- Housekeeping-ruoli e
compiti del personale ai piani;
5. La Sicurezza in albergo: Norme generali sulla sicurezza;

Unità di apprendimento N°5:

I primi elementi della comunicazione in albergo.

1. La Comunicazione: Definizione-Caratteristiche- Tipologie –
elementi;
2. La Comunicazione in albergo.